

¿Cómo realizar el trámite del título de forma virtual?

1

Para iniciar el trámite deberá ingresar a su sesión de Guarani y seguir los pasos que se detallan en el gráfico

The screenshot shows the SIUGUARANI web interface. At the top, there are logos for CeSPI (Centro Superior para el Procesamiento de la Información, Universidad Nacional de la Plata) and the Universidad Nacional de la Plata. The main header includes 'SIUGUARANI MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA'. The user is logged in as 'Licenciatura en Sistemas'. A navigation menu includes 'Inscripción Materias', 'Inscripción Exámenes', 'Reportes', 'Trámites', and 'Acceso a Moodle'. A 'Bienvenido' banner features a red callout: 'Importante!!! Crear usuario UNLP'. A dropdown menu under 'Trámites' is open, with 'Solicitar título' highlighted. An 'Atención' pop-up window displays the following data: 'Nombre Completo: APELLIDO307971 NOMBRES307971', 'Tipo y Número de Documento: DNI 35413', 'Nacionalidad: Argentina', 'Nombre de carrera: Licenciatura en Sistemas', and 'Nombre de título: Licenciado en Sistemas'. Below this, a form for uploading documents is shown, with instructions: 'Los archivos no deben exceder los 10MB'. It includes fields for 'Adjuntá tu foto carnet' (with requirements: Blanco y negro, Tamaño 4x4, Fondo blanco, 3/4 Perfil derecho, Formato jpg o png) and 'Adjuntá tu partida de nacimiento' (with requirement: Formato jpg, png o pdf). Both fields have 'Ya tenés esta foto cargada' checked. An 'Enviar solicitud' button is at the bottom.

2

Deberá descargar de la Página de la FOLP

<http://www.folp.unlp.edu.ar/> (Planilla de inicio de trámite)

imprimirla, completarla y firmarla de puño y letra, para luego ser escaneada en formato PDF, y ser enviada junto a la partida de nacimiento, copia del DNI, y Analítico del Secundario (en el caso de ser título extranjero, también deberá adjuntar Convalidación) al siguiente correo electrónico:

diregreso@folp.unlp.edu.ar

correspondiente a la Dirección de Enseñanza, División Egreso, debiendo colocar en Asunto: **Inicio de trámite de título, Apellidos y Nombres.**

¿Dónde solicito los libre deuda?

Baja de Tutorías: sistemasfolp@gmail.com

Libre deuda de Biblioteca FOLP y

Biblioteca de la Universidad:

marielavi@folp.unlp.edu.ar

bibliofolp@folp.unlp.edu.ar

bibliotecafolp@gmail.com

Esterilización: esterilizacionfolp@gmail.com

Cooperadora: asociacioncivilfolp@gmail.com

3

Una vez recibida la documentación, La División Egreso de la Dirección de Enseñanza realizará los **controles pertinentes**, si todo es correcto **se emitirá y enviará al interesado la Declaración jurada de inicio de trámite**, emitida por Siu Guarani,

la cual deberá descargar y controlar. Si todos los datos son correctos deberá **firmarla de puño y letra**, para luego **escanearla en formato PDF**

y ser enviada al correo electrónico diregreso@folp.unlp.edu.ar.

NOTA:

Toda la documentación, deberá ser enviada en formato PDF sin excepción.

4

Finalizada la Revisión de Actas, Secretaria de **Asuntos Académicas le enviará un mail** informando el resultado de dicha revisión, si la misma se encuentra aprobada, el interesado deberá realizar los siguientes pasos:

Deberán descargar de la pagina de la FOLP

<http://www.folp.unlp.edu.ar/> (Solicitud de Título de Grado y Nota dirigida al Decano)

imprimirlas, completarlas y firmarlas de puño y letra, para luego ser escaneadas en formato PDF, y ser enviadas junto a los libres deudas de: **Baja de Tutorías, Biblioteca de la FOLP, Esterilización, Cooperadora y Biblioteca de la UNLP** al siguiente correo electrónico: gestionacademica@folp.unlp.edu.ar

IMPORTANTE

La documentación solicitada en el Punto 3, **NO deberá ser tramitada** hasta que Gestión Académica, a través del correo electrónico, informe que el resultado de la Revisión de Actas ha concluido. Las mencionadas certificaciones y Libre Deudas, **poseen una validez de una semana** a partir de la fecha de emisión.

5

Cuando se normalicen las actividades, el interesado **deberá presentar los originales de la documentación** que envió por mail, en la Dirección de Enseñanza – División Egreso de la Facultad de Odontología.